



StuPa  
Präsidium  
Universität  
Göttingen

# **01. Studierendenparlamentssitzung 2022/23**

**2022-04-25**

**Einladung**

## Inhaltsverzeichnis

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| <b>1 Einladung</b>               | <b>2</b> |
| <b>2 2G+ Pflicht</b>             | <b>2</b> |
| <b>3 Einlass</b>                 | <b>3</b> |
| <b>4 allgemeine Hinweise</b>     | <b>3</b> |
| <b>5 Hygienevorschriften</b>     | <b>3</b> |
| <b>6 vorläufige Tagesordnung</b> | <b>4</b> |

### 1 Einladung

Liebe Parlamentarier:innen; liebe Gremien und Interessierte,

hiermit lädt das Präsidium zur **Sitzung 01** am **Montag**, den **25. April 2022**, um **16:00 Uhr c.t.**, im **ZHG 010**. Einlass ist ab einer halbe Stunde vorher.

Um an der Sitzung teilnehmen zu dürfen sind die hier beschriebenen Hinweise zu beachten.

Da wir uns weiterhin in einer Pandemie befinden gelten immer noch die bekannten Hygieneregeln. Aus pandemischen Gründen müssen wir die Öffentlichkeit leider auf eine geringe Anzahl von Gästen beschränken um die maximale Personkapazität nicht zu überschreiten. Daher bitten wir Gäste sich im Voraus anzumelden.

### 2 2G+ Pflicht

#### **Auf dieser Sitzung gilt Impf-, Test- und FFP2-Maskenpflicht.**

Eintritt ist nur Menschen gestattet, die einen aktuellen negativen Corona-Test und einen Geimpft- oder Genesenennachweis vorzeigen. Als Corona-Tests akzeptieren wir keine Selbsttests. Eine Testmöglichkeit vor Ort besteht nicht. CCS-Tests, sofern möglich, sind explizit erwünscht.

**Achtung:** Da das StuPa an einem Montag statt findet, besteht keine Möglichkeit einen CCS-Test zu bekommen. Daher werden wir ausnahmsweise in Einzelfällen vor Ort durchgeführte Selbsttest akzeptieren. Die Selbsttest müssen aber selbst mitgebracht und vor dem Plenarsaal durchgeführt werden.

Ausschließlich das Präsidium ist zum Kontrollieren der Nachweise berechtigt.

### 3 Einlass

Am Eingang zum Sitzungssaal werden die Voraussetzungen kontrolliert. Parlamentarier\*innen tragen sich im Hörsaal kontaktlos **mit ihrem Studiausweis** als anwesend ein. Ausgedruckte Anwesenheitszettel werden nicht mehr verwendet. Gäste können sich weiterhin per analoger Anwesenheitsliste anmelden. Die Stimmzettel werden zu Beginn der Sitzung an die Fraktionssprecher\*innen ausgeteilt.

#### Mitzubringen sind:

- aktueller Corona-Test
- Impfnachweis oder Genesenennachweis
- FFP2-Maske
- Studiausweis
- eigener Stift

### 4 allgemeine Hinweise

- Vom Genuss alkoholischer Getränke im Parlamentsraum ist abzusehen. Bei ungebührlichem Benehmen einer Person ist das Präsidium zum Verweis des Raumes berechtigt.
- Nur wer in der vom Präsidium geführten Anwesenheitsliste eingetragen ist, gilt als anwesend. Das Studierendenparlament tagt öffentlich, Nichtmitglieder und Gäste können der Sitzung beiwohnen.
- In diesem Zusammenhang sei auf die vom Präsidium zur Verfügung gestellten Unterlagen auf <https://stupa.uni-goettingen.de> hingewiesen.
- Ferner sei auf die kostenfreie Testmöglichkeit im Rahmen des [Campus Covid Screen](#) hingewiesen; die Testergebnisse liegen in der Regel am Abend des Testtages vor.

### 5 Hygienevorschriften

Weiterhin gelten folgende Hygienevorschriften für die Sitzung:

- **Es gilt FFP2-Maskenpflicht.**
- Das Präsidium stellt keine Masken zur Verfügung.
- Die FFP2-Maskenpflicht gilt während der gesamten Sitzung. Zum Trinken von Wasser am eigenen Platz darf die Maske kurz abgenommen werden. Ein Verstoß gegen die Maskenpflicht führt zum sofortigen Ausschluss aus der Sitzung.
- Zum Wählen bringen alle **einen eigenen Stift** mit. Das Präsidium wird keine zur Verfügung stellen.

- **Gruppenbildung ist zu vermeiden.** Bei Nichtbeachtung behalten wir uns vor, die entsprechenden Personen der Sitzung zu verweisen.
- Alle zwei Stunden wird nach Ende des aktuellen TOPs, aber spätestens nach 3 Stunden, eine **30-minütige Pause** eingelegt, in der alle den Saal verlassen müssen.
- Während der Sitzung wird regelmäßiges, gründliches Händewaschen und Desinfizieren dringend empfohlen. Das Präsidium stellt dazu Desinfektionsmittel bereit.
- Wer den eigenen Platz endgültig verlässt (durch Platzwechsel oder Verlassen des StuPa) soll diesen mit den bereitgestellten Hygienetüchern desinfizieren.
- Zur Kontaktverfolgung ist der gelbe QR Code “Darf Ich Rein?” oder die analoge Kontaktverfolgungsliste zu nutzen.

Die hier gelisteten Regelungen können bis zu Beginn der Sitzung noch angepasst werden.

## 6 vorläufige Tagesordnung

Anbei senden wir die vorläufige Tagesordnung.

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
2. Bestellung zweier Schriftführerinnen oder Schriftführer
3. Beschlussfassung über die endgültige Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Mitteilungen des Präsidiums
6. Bericht aus dem AStA
7. Fragen an den AStA
8. Aussprache zum Bericht aus dem AStA
9. Bericht aus dem HHA
10. Einführung eines Bussemestertickets
11. Haushaltsplan der Studierendenschaft 2022
12. Verschiedenes

Weitere Anträge können noch bis zur Sitzung per Email nachgereicht werden. Über die Aufnahme von so eingereichten Anträgen wird abgestimmt; dringliche Anträge kann das Präsidium eigenmächtig auf die TO aufnehmen.

Änderungsanträge sind ebenfalls per Email an das Präsidium zu schicken.